



ADA 投诉程序

修订版 2021/11

密苏里州交通部 外部民权司

密苏里州交通部 (MoDOT) 致力于根据 1990 年《美国残疾人法》(ADA) 规定的的能力, 确保任何人都不会被排除在参与或拒绝服务利益之外。ADA 投诉必须在指控歧视之日起 180 天内提交。

如果个人认为本部门未遵守 ADA 第二章和/或 1973 年《美国康复法》第 504 条规定, 未提供平等的使用、参与或拒绝部门服务、项目或活动利益, 该个人或团体可以向本部门提出投诉。

谁可以提出

任何人如果认为 MoDOT、MoDOT 次级接受者、MoDOT 顾问或 MoDOT 承包商因残疾对该人或某一特定类别的人进行了歧视, 都可提出投诉。

提交 ADA 投诉的程序如下:

1. 填写投诉表并将其提交给以下地址的 ADA 协调员。

可以使用本部门的 ADA 投诉表提交书面投诉。投诉表位于 MoDOT 网站 www.modot.org 项目图标项下→外部民权司→ADA [programs → External Civil Rights → ADA]。

此外, 可以写信给本部门获得表格的副本:

密苏里州交通部
外部民权司
P.O. Box 270
Jefferson City, MO 65102
收件人: ADA 协调员

可以致电 (573)526-2978 联系本部门 ADA 协调员进行口头投诉。如果需要合理的便利传达您的投诉, 例如口译员或其他形式, 请在投诉表上注明, 我们将提供帮助。可联系 Missouri Relay 致电 (800)735-2966 或 711 (免费电话 - TTY), 获得言语或听力障碍协助。

可用格式: 本文件可应要求以可用格式提供。要获取本投诉程序表的纸质副本以及有关可用格式的信息, 请致电 (573)526-2978 联系 MoDOT 外部民权司。听力障碍人士可以致电 (800)735-2966 联系 Missouri Relay Service 寻求帮助。



ADA 投诉程序

修订版 2020/12

书面或口头投诉必须在您投诉的涉嫌歧视行为发生后 **180 天**内提交。投诉发送至：

密苏里州交通部
外部民权司
P.O. Box 270
Jefferson City, MO 65102
收件人：ADA 协调员

或电子邮件发送至：

ADA@modot.mo.gov

2. 与 ADA 协调员会面讨论您的投诉

ADA 协调员将在本部门收到投诉后 **10 个工作日**内与投诉人会面或安排电话会议讨论投诉。

3. ADA 协调员将会议信息和 ADA 投诉表综合成一份报告，并将完成的报告转发给投诉人，以供审查和同意投诉的事实。如果投诉人同意文件准确地描述了投诉，其将在文件上签名并注明日期。表格也将由 ADA 协调员签署并注明日期。如果投诉人不同意报告，则将其进行修改，直到投诉人满意为止。如果投诉人拒绝在报告上签字，则将在报告上注明。

4. 投诉已进行调查

ADA 协调员将在报告签署后 **60 天**内，对投诉进行调查。调查结束后，ADA 协调员将联系投诉人讨论调查结果，解释投诉将如何解决以及投诉解决的时间期限。ADA 协调员将以签名和注明日期的书面决定格式向投诉人提供调查结果。ADA 协调员的决定将是本部门的最终决定，包括认定“有理由”或“无理由”相信发生了歧视，以及 MoDOT 为解决投诉采取的所有行动。

5. 如果投诉未得到解决

如果投诉人不同意本部门关于原投诉的决定，投诉人可以向相应的联邦机构提出投诉：联邦公路管理局 (FHWA)、联邦运输管理局 (FTA)、联邦航空管理局 (FAA) 或联邦机动车承运人安全管理局 (FMCSA)。



ADA 投诉程序

修订版 2020/12

6. 其他提交选择

如上所述，使用 MoDOT 的 ADA 投诉程序提出投诉，并不排除个人或团体可以向密苏里人权委员会、密苏里州总检察长办公室、FHWA 民权司、FTA、FMCSA 或 FAA、美国交通部或美国司法部提出正式投诉。投诉人并非必须完成 MoDOT 投诉程序，才可以向其他机构提出投诉。

7. 记录保存

本部门的 ADA 协调员将从最终答复之日起将 ADA 投诉和相关文件保存 20 年。

投诉程序时间表

投诉必须提出的期限	180 天
ADA 协调员与投诉人会面的期限	10 个工作日
投诉调查期限	60 天
最终决定作出期限	30 天
投诉记录和详细摘要保存期限	20 年